



TECHNIKUM NR 14

TECHNIKUM
im. Henryka Sienkiewicza w Sławicach
ul. Testowa 11,
11-111, Sławice
tel. +48 011-111-0112

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

*Technikum nr 14 w Sławicach Inżynierii Budowlanej i Informatycznej
imienia Henryka Sienkiewicza*

§1. Zakres oceniania

Ocenianiu podlegają:

1. Osiągnięcia edukacyjne ucznia.
2. Zachowanie ucznia.

§2. Zakres oceniania wewnątrzszkolnego

Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

1. Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów).
2. Ustalanie kryteriów oceniania zachowania.
3. Bieżące ocenianie i śródroczne klasyfikowanie.
4. Ustalanie ocen rocznych.
5. Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych.
6. Przeprowadzanie egzaminów poprawkowych.
7. Ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
8. Ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach, trudnościach ucznia w nauce i zachowaniu.

§3. Szczególne zasady oceniania

1. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, plastyki, muzyki, techniki, sztuki i przedmiotów zawodowych nauczyciel bierze pod uwagę przede wszystkim wysiłek ucznia wkładany w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

2. Każdy nauczyciel ustala kryteria ocen szkolnych (przedmiotowe systemy oceniania – PZO) w zakresie nauczanego przez siebie przedmiotu, jednak są one porównywalne z kryteriami ustalonymi przez innych nauczycieli oraz spójne z kryteriami zawartymi w niniejszym regulaminie.
 3. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom.
-

§4. Zasady dotyczące prac pisemnych

1. Klasówkę i sprawdzian zapowiada się w tygodniu poprzedzającym pracę pisemną, z zachowaniem minimalnych terminów:
 - a) 2 tygodnie – dla pracy klasowej,
 - b) 1 tydzień – dla sprawdzianu.
 - c) Kartkówki mogą być niezapowiedziane.
 2. W ciągu tygodnia mogą być dwie zapowiedziane prace pisemne (nie wliczając kartkówek).
 3. Kartkówki obejmują materiał z ostatniej lekcji lub pracy domowej.
 4. Nauczyciel sprawdza i ocenia prace pisemne w ciągu 14 dni.
-

§5. Prawa i obowiązki ucznia

1. Prawa ucznia

Uczeń ma prawo do:

1. Uzyskiwania jawnych, obiektywnych i uzasadnionych ocen z zajęć edukacyjnych oraz zachowania.
2. Znajomości wymagań edukacyjnych i kryteriów oceniania z poszczególnych przedmiotów.
3. Poprawy oceny częściowej, śródrocznej lub rocznej – na zasadach określonych przez nauczyciela lub w WSO.
4. Otrzymywania pomocy dydaktycznej i wychowawczej w przypadku trudności w nauce lub problemów wychowawczych.
5. Korzystania z pomocy szkoły w przypadku zagrożenia oceną niedostateczną lub niewłaściwą oceną zachowania.

6. Ochrony swojej godności i dobrego imienia.
7. Bezpiecznych i higienicznych warunków nauki.
8. Wnoszenia uwag i propozycji dotyczących życia szkoły.
9. Poszanowania wolności myśli, sumienia i wyznania, w granicach określonych przepisami prawa.

2. Obowiązki ucznia

Uczeń jest zobowiązany do:

1. Systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach oraz przygotowywania się do nich.
2. Przestrzegania statutu szkoły, regulaminów i poleceń nauczycieli.
3. Dbalości o mienie szkoły i porządek na jej terenie.
4. Zachowania kultury osobistej w szkole i poza nią oraz okazywania szacunku innym.
5. Przestrzegania zasad bezpieczeństwa i dbania o zdrowie własne i innych.
6. Rzetelnego wykonywania poleceń nauczycieli.
7. Uzupełniania zaległości spowodowanych nieobecnością w terminie do 2 tygodni od powrotu do szkoły – jeśli nieobecność trwała co najmniej 1 tydzień.
8. Godnego reprezentowania szkoły w środowisku lokalnym i podczas wydarzeń.

§6. Skala ocen

Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne oraz oceny bieżące (od klasy IV) ustala się w stopniach:

- a) celujący – 6
- b) bardzo dobry – 5
- c) dobry – 4
- d) dostateczny – 3
- e) dopuszczający – 2
- f) niedostateczny – 1

Dopuszcza się stosowanie przy ocenach bieżących znaków „+” oraz „-”, z wyłączeniem ocen celujących (6) oraz niedostatecznych (1).

Skala procentowa:

- 0–39% – niedostateczny
- 40–51% – dopuszczający
- 52–69% – dostateczny
- 70–84% – dobry
- 85–94% – bardzo dobry
- 95–100% – celujący

Przedmiotowy system oceniania (PZO) może, za zgodą dyrektora, zmienić progi procentowe dla danego przedmiotu.

§7. Zasady oceniania zachowania

1. Ocena klasyfikacyjna zachowania jest ustalana na podstawie systemu punktowego uwzględniającego uwagi pozytywne i negatywne.
 2. Kryteria punktowe:
 - 200 pkt i więcej – wzorowe
 - 150–199 pkt – bardzo dobre
 - 100–149 pkt – dobre (wartość startowa: 100 pkt)
 - 60–99 pkt – poprawne
 - 10–59 pkt – nieodpowiednie
 - poniżej 10 pkt – naganne
-

§8. Pomoc dla uczniów zagrożonych oceną niedostateczną

Szkoła zapewnia:

1. Dodatkowe zadania umożliwiające poprawę oceny.
 2. Zajęcia wyrównawcze.
 3. Pomoc koleżeńską.
 4. Konsultacje z nauczycielem.
 5. Pomoc w odrabianiu prac domowych na świetlicy.
-

§9. Klasyfikowanie i promowanie uczniów

1. Klasyfikowanie śródroczne polega na ustaleniu ocen z zajęć edukacyjnych i zachowania w środku roku szkolnego.
 2. Klasyfikowanie roczne polega na ustaleniu ocen końcoworocznych i podjęciu decyzji o promocji do klasy programowo wyższej lub ukończeniu szkoły.
 3. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od niedostatecznej.
 4. Uczeń, który nie uzyskał promocji, powtarza klasę.
-

§10. Egzaminy

1. **Egzamin klasyfikacyjny** przysługuje uczniowi, który z przyczyn usprawiedliwionych nie może być sklasyfikowany.
 2. **Egzamin poprawkowy** przysługuje uczniowi, który otrzymał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch zajęć edukacyjnych.
 3. Egzaminy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora.
 4. Z przebiegu egzaminu sporządza się protokół.
-

§11. Odwołania od ocen

1. Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) mogą zgłosić zastrzeżenia do oceny rocznej z zajęć edukacyjnych lub zachowania.
 2. Wniosek składa się w formie pisemnej do dyrektora szkoły w terminie 7 dni od zakończenia zajęć dydaktycznych.
 3. Dyrektor powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiedzy i umiejętności ucznia lub ponownie rozpatruje ocenę zachowania.
 4. Decyzja komisji jest ostateczna.
-

§12. Ocenianie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi

1. W przypadku uczniów posiadających opinię lub orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej, nauczyciele dostosowują wymagania edukacyjne.
2. Wymagania dostosowuje się do indywidualnych możliwości i zaleceń zawartych w opinii lub orzeczeniu.

3. Ocena ucznia z SPE odzwierciedla jego wysiłek i postępy, a nie tylko poziom wiedzy w odniesieniu do pełnych wymagań programowych.

§13. Postanowienia końcowe

1. Nadzór nad realizacją WSO sprawuje dyrektor szkoły.
2. WSO podlega ewaluacji i aktualizacji nie rzadziej niż raz na 3 lata.
3. Zmiany w WSO są wprowadzane w trybie zmiany Statutu szkoły.

ZATWIERDZONO

15.08.2025r.

dr inż. Marcel Dąbrowski
Dyrektor Technikum nr 14
w Sławicach